



REFERAT

Fra styremøte 8. november

INNHold

2/21 FASTE SAKER.....	3
A) Godkjenning av sakslisten	3
B) Godkjenning av referater	2
C) Orientering om oppfølging av sakene	3
3/21 ORIENTERINGSSAKER	4
A) Orientering fra fylkene	4
B) Økonomirapportering	5
C) Status sosiale medier	6
D) Evaluering av Ungdomskonferansen 2020	7
E) Webinarturne	8
4/21 DISKUSJONSSAKER	9
A) Konstituering av styret 2020-2021	9
B) Forventningsavklaring nytt styre	10
C) Status og Fordeling av komiteer og utvalg	11
D) Årsplan 2021	13
E) Sosiale medier – organisering av arbeidet	14
5/21 NESTE MØTE.....	16
6/21 EVENTUELT	17

A) GODKJENNING AV SAKSLISTEN

Vedtak:

Sakslisten godkjennes.

Saksopplysninger:

Det er fast sak på Ungdiabetes sine styremøter å godkjenne sakslisten for møtet.

Sak 2/21**FASTE SAKER**

B) GODKJENNING AV REFERATER**Vedtak:**

Referater fra styremøtet 18. oktober og konstituering 25. oktober godkjennes.

Saksopplysninger:

Det er fast sak på styremøtene til Ungdiabetes nasjonalt å godkjenne referater fra forrige styremøte.

C) ORIENTERING OM OPPFØLGING AV SAKENE**Vedtak:**

Styret tar orienteringen til etterretning.

Saksopplysninger:

Det er fast sak å orientere om oppfølging av sakene på Ungdiabetes nasjonalt sine møter. Mari Johannessen sender ut oppdatert oversikt til styret som følger opp sine ansvarsområder. Det nye styret avslutter tidligere oppfølgingsliste, og fordeler oppgavene som gjenstår.

A) ORIENTERING FRA FYLKENE

Fylkeskontaktene orienterer i saken

Vedtak:

Saken utsettes til neste styremøte.

Saksopplysninger:

Orientering fra fylkene er fast sak på Ungdiabetes nasjonalt sine styremøter. Styret tar en gjennomgang av status for fylkene, og overfører erfaring og oppgaver til nytt utvalg.

Troms og Finnmark

Nordland

Trøndelag

Møre og Romsdal

Vestlandet

Rogaland

Agder

Vestfold og Telemark

Viken

Oslo

Innlandet

Sak 3/21**ORIENTERINGSSAKER**

B) ØKONOMIRAPPORTERING

Mari Johannessen orienterer i saken.

Vedtak:

Saken utsettes til neste styremøte.

Saksopplysninger:

Det orienteres om økonomisk status på hvert styremøte.

C) STATUS SOSIALE MEDIER**Vedtak:**

Tas til orientering.

Saksopplysninger:

Ungdiabetes har kontoer på Facebook, Instagram og Snap. Dette møtet benyttes til overføring av erfaringer og kunnskap til nytt utvalg.

- Katrine og Renate jobber med å få til noe i forbindelse med Verdens diabetesdag, som avtalt på forrige styremøte.
- Det har vært bra med aktivitet i det siste, og har fungert bra. Ting har blitt delt av følgere og andre kontoer, noe som vitner om godt innhold.
- Mathilde sitt prosjekt har pause for tiden, men starter med langtidsplanlegging i januar/februar sammen med styret.

Sak 3/21**ORIENTERINGSSAKER**

D) EVALUERING AV UNGDOMSKONFERANSEN 2020**Vedtak:**

Saken utsettes til neste styremøte.

Saksopplysninger:

Ungdiabetes arrangerte den årlige ungdomskonferansen 25. oktober. Styret evaluerer arrangementet.

E) WEBINARTURNE**Vedtak:**

Tas til orientering.

Saksopplysninger:

Ungdiabetes forbereder en webinarturne i samarbeid med Ungdiabetes i fylkene. Styret får en orientering.

Mathilde ønsker at fylkesutvalget kan ta over koordineringen av turneen.

På neste styremøte vil styret diskutere opplegg og egen deltakelse i turneen. Fylkesutvalget forbereder dette i samarbeid med Mathilde og Mari.

A) KONSTITUERING AV STYRET 2020-2021**Vedtak:**

Katrine enstemmig valgt som nestleder. Fylkesutvalget består av Martin Økter og Inger-Elisabeth Øien. Sosiale medier-utvalget består av Renate Sundsfjord, Brian Rist og Emilie Haugan.

Saksopplysninger:

Ungdiabetes nasjonalt er nyvalgt, og skal konstituere seg i utvalg og velge nestleder.

B) FORVENTNINGSAVKLARING NYTT STYRE**Vedtak:**

Forventningsavklaringen tas til etterretning, og følges opp av styret i året som kommer.

Saksopplysninger:

Ungdiabetes nasjonalt er nyvalgt, og har behov for en forventningsavklaring i oppstarten av Ungdiabetesåret 2020-2021. Styret kjører workshop og diskuterer.

Styret fikk informasjon om Diabetesforbundet, Ungdiabetes, rollen som nasjonal tillitsvalgt og forventninger i den forbindelse. Videre reflekterte styremedlemmene rundt egne forventninger til året som kommer, på ulike områder.

Oppsummering gjøres tilgjengelig for styret i Teams.

C) STATUS OG FORDELING AV KOMITEER OG UTVALG**Vedtak:**

Komiteer og utvalg følges opp av den enkelte, med rapportering til styret.

Saksopplysninger:

Det eksisterer en rekke utvalg og komiteer som møtes regelmessig, eller jobber på ad hoc basis, hvor Ungdiabetes nasjonalt er representert. Ungdiabetes nasjonalt gir statusoppdateringer på arbeidet som gjøres i utvalgene og komiteene på hvert møte.

Alle må være flinke til å bruke varaen, i god tid, og forsøke å holde vara informert hele tiden.

Gjennomgang under dette møtet ble benyttet til å gi informasjon om de ulike utvalgene, som grunnlag for valg av representanter.

Faste utvalg**Sentralstyret:**

Status: Leder av Ungdiabetes nasjonalt er fast representant. Møter ca. hver 2. måned, men noe hyppigere periodevis under korona.

Representant: Mathilde (Katrine)

Nasjonalt barn- og familieutvalg

Status: Møter to ganger i året, med oppfølging på e-post i mellomtiden.

Representant: Renate

Unge funksjonshemmede

Status: Oppfølging på e-post, ev. oppmøte på generalforsamling eller ledermøte.

Kontaktperson: Martin (Inger-Elisabeth)

Faggruppe for diabetespsykologi

Status: Møter ca. en gang i kvartalet, med noe oppfølging på e-post.

Representant: Brian (Renate med Katrine som nødvara)

IDF-young leaders

Status: Oppfølging på e-post, noe deltakelse på arrangement der det er aktuelt.

Kontaktperson: Katrine

Nordisk kontaktperson

Status: Oppfølging på e-post, i varierende grad.

Kontaktperson: Inger Elisabeth

Politisk gruppe

Status: Møter en gang i måneden, med noe oppfølging på e-post.

Representant: Martin (Brian)

Nasjonalt Diabetesforum

Status: Møter ca. en gang i kvartalet, med noe oppfølging på e-post.

Representant: Emilie (Katrine)

Midlertidige utvalg**Arbeidsgruppe for organisering av frivillighet**

Status: Utvalget er i dvale per nå, men vil tas opp våren 2021.

Representant: Katrine

Overgangsprosjekt i regi av Helsedirektoratet

Status: Sporadiske møter med oppfølging på e-post. Prosjektet er i en pilotfase, men det er et sterkt ønske at Ungdiabetes er inne med en brukerrepresentant der det er aktuelt.

Representant: Martin (Brian)

Arbeidsgruppe «Selvstendig ungdom»

Status: Sporadiske møter med noe oppfølging på e-post.

Representant: Renate, Inger-Elisabeth, Martin

Arbeidsgruppe «Tilpasning til unge med type 2»

Status: Sporadiske møter med noe oppfølging på e-post.

Representant: Emilie, Brian og Inger-Elisabeth

Strategiutvalget – strategi 2021-2023

Status: Møter ca. hver måned frem mot landsmøtet 2021.

Representant: Katrine (Martin)

Organisasjonsutvalget:

Status: Arbeidet er ikke startet enda.

Representant: Renate (Emilie)

Vedtektsutvalget

Status: Jevnlige møter frem mot landsmøtet 2021.

Representant: Mathilde (Renate)

Digitalisering av likepersontilbudet

Status: Jevnlige møter i prosjektgruppen, med oppfølging på e-post.

Representant: Emilie

Arbeidsgruppe for nasjonalt diabetessenter

Status: Arbeidet går mot ferdigstilling. Vilde Olsson er ansatt for å lage en rapport.

Representant: Mathilde

D) ÅRSPLAN 2021**Vedtak:**

Saken utsettes til neste styremøte.

Saksopplysninger:

Ungdiabetes nasjonalt planlegger aktivitet for året som kommer. Styret setter datoer og rammer for de ulike arrangementene og møtene. Det må også planlegges for alternative scenarioer avhengig av koronatiltak i organisasjonen.

E) SOSIALE MEDIER – ORGANISERING AV ARBEIDET

Vedtak:

Sosiale medier-utvalget følger opp i samarbeid med sekretariatet.

Saksopplysninger:

Ungdiabetes sin tilstedeværelse og aktivitet i sosiale medier er intensivert de siste årene. Det er behov for en gjennomgang av organiseringen og samarbeidet med sekretariatet. Organisasjonssjef Cecilie Wendelboe og kommunikasjonsrådgiver Silje Landsverk deltar i møtet.

Ungdiabetes ønsker hjelp til:

- Vi er usikre på hvordan man lager en plan for arbeidet. Hva som er viktig å tenke på.
- Hva er riktig og feil med tanke på annonsering og samarbeid. Riktig og galt generelt i Diabetesforbundet sin regi.
- Sliter med å få til jevn strøm av poster, det blir mer i rykk og napp.
- Skulle gjerne ha sett mer på Diabetesforbundet sine kanaler om noe er aktuelt derfra for målgruppen.

Gjennomgang av kanalene

- o Facebook – Den minst viktige kanalen. Men sprer informasjon og deler fra Diabetesforbundet.
- o Instagram – Har mye aktivitet, ser en del som dere videre og lagrer på Instagram. Litt eldre målgruppe, men noe overlapp med Snapchat. Ifølge statistikken treffer vi ganske godt i målgruppa her.
- o Snapchat – Den viktigste kanalen vi har. Mange tillitsvalgte liker godt å være der, og vil gjerne ha den så ofte som mulig. Her deler vi fra hverdagen med diabetes, som mange unge vil høre om. Treffer ned mot den laveste målgruppen her.
- o Instagram og Snapchat kan ses litt i sammenheng, og kan linke til hverandre med noe av det samme innholdet.
- o En del foreldre i alle kanaler (ca. 20% i Instagram). Tror de ser innholdet og deler det med barna sine.
- o Gjennomgangen gjøres mer grundig av Sosiale medier-utvalget i samarbeid med Silje på et møte senere. Det må avhenge av deres kapasitet. Tenke gjennom på hvilken måte kanalene skiller seg fra hverandre, og hvor hyppig det er realistisk å publisere.

Møtepunkter

- o Utvalget, Silje og Mina møtes en gang i måneden.
- o Vi arrangerer et planleggingsmøte med Silje og Mina og utvalget før neste styremøte.

Retningslinjer

- o Det er ønskelig at det utarbeides nye retningslinjer for gjestesnappere, og Ungdiabetes i sosiale medier. Dette gjøres av sosiale medier-utvalget i samarbeid med Silje.

- Håndtering av innkommende henvendelser, rutiner for valg av gjestesnappere og oppstartsrutiner (for eksempel samtale) blir en del av retningslinjene.
- De eksisterende retningslinjene sendes til Silje.

Oppfølging i styret

- Sosiale medier blir tema jevnlig på styremøtene, med innspillsrunder hvor hele styret kan bidra.
- Ungdiabetes er ønsket i arbeidet med de generelle retningslinjene for sosiale medier i Diabetesforbundet.

Sak 5/21**NESTE MØTE**

Dato, sted og hvem som kan delta på neste møte.

Vedtak:

Dato for neste styremøte settes når alle styremedlemmer har gitt tilbakemelding.

Saksopplysninger:

Dato for neste møte avtales under møtet. Det er fast sak på styremøtene til Ungdiabetes nasjonalt å planlegge neste styremøte.

Forslag: 13. desember.

Sak 6/21**EVENTUELT**

Eventuelle saker til behandling.

Saksopplysninger:

Dersom det er behov for å ta opp saker som ikke er på opprinnelig sakliste behandles de under eventuelt, og meldes ved godkjenning av sakliste sak 2/21 a).